

# lenz treuhand

<https://www.lenz-treuhand.ch/en/job/sachbearbeiter-treuhand-zuerich/>

## Digital Treuhand Specialist / Sachbearbeiter:in Treuhand (80–100%)

### Starte deine Zukunft im modernen Treuhand

Treuhand ist heute digital, vielseitig und näher am Kunden denn je. Bei uns erwartet dich ein modernes Arbeitsumfeld mit digitalen Prozessen, abwechslungsreichen Mandaten und direktem Kundenkontakt.

Wir arbeiten mit modernen digitalen Tools, automatisierten Prozessen und zeitgemässen Softwarelösungen rund um Buchhaltung, Kreditoren und Payroll. Dafür suchen wir eine motivierte Persönlichkeit, die Verantwortung übernehmen, sich fachlich weiterentwickeln und aktiv an der digitalen Zukunft des Treuhand mitwirken möchte.

Für diese Position suchen wir motivierte Berufseinsteiger:innen mit einer kaufmännischen Ausbildung im Treuhandwesen sowie Persönlichkeiten mit erster Berufserfahrung im Treuhand-, Finanz- oder Rechnungswesen, die ihre Kenntnisse vertiefen und Schritt für Schritt mehr Verantwortung übernehmen möchten.

### Deine Aufgaben

- Führung von Kundenbuchhaltungen inkl. Nebenbüchern
- Verarbeitung digitaler Kreditoren- und Spesenprozesse vom Belegeingang bis zum Zahlungslauf
- Mitarbeit bei der Optimierung und Weiterentwicklung digitaler Prozesse
- Mithilfe bei MWST-Abrechnungen sowie Steuerdeklarationen
- Unterstützung bei Zwischen- und Jahresabschlüssen
- Verarbeitung von Payroll- und Sozialversicherungsthemen
- Kontakt mit Kunden, Behörden und Sozialversicherungen
- Allgemeine Unterstützung im vielseitigen Mandatsalltag

### Das bringst du mit

- Kaufmännische Grundausbildung, idealerweise im Treuhand oder Rechnungswesen
- Erste Berufserfahrung im Treuhand-, Finanz- oder Rechnungswesen von Vorteil oder eine kürzlich abgeschlossene Ausbildung im Treuhandwesen
- Interesse an digitalen Prozessen und modernen Softwarelösungen
- Freude an strukturiertem und exaktem Arbeiten
- Rasche Auffassungsgabe und Bereitschaft, Neues zu lernen
- Selbständige und zuverlässige Arbeitsweise
- Teamgeist sowie offene und kommunikative Persönlichkeit
- Kunden- und dienstleistungsorientiertes Denken
- Stilsichere Deutschkenntnisse sowie gutes Englisch von Vorteil
- Freude am Arbeiten mit digitalen Tools und sicherer Umgang mit MS Office; Abacus-Kenntnisse von Vorteil

### Das erwartet dich

#### Hiring organization

Lenz Treuhand AG

#### Employment Type

Full-time, Part-time

#### Beginning of employment

nach Vereinbarung

#### Duration of employment

unbefristet

#### Industry

Treuhand

#### Job Location

Seefeldstrasse 35, 8008, Zürich



#### Date posted

26. May 2026

- Ein moderner und digitaler Arbeitsalltag
- Vielseitige Mandate aus unterschiedlichen Branchen
- Schrittweise Einführung in die Welt des modernen Treuhand
- Direkter Kundenkontakt und Einblick in verschiedene Fachbereiche
- Mitarbeit bei digitalen Prozessen und modernen Softwarelösungen
- Verantwortung, Entwicklungsmöglichkeiten und Unterstützung bei Weiterbildungen
- Ein motiviertes Team mit offener und unkomplizierter Zusammenarbeit
- Regelmässige Teammeetings und Firmenevents
- Flexible Arbeitszeiten und Home-Office-Möglichkeit

## Werde Teil von Lenz Treuhand

Wir freuen uns auf deine Bewerbung!

Klicke auf den Button **JETZT BEWERBEN** oder bewirb dich klassisch per Email [administration@lenz-treuhand.ch](mailto:administration@lenz-treuhand.ch), oder sonst auf irgendeinem Kanal. Alles geht, solange wir dich kennenlernen  .

Mehr über unser Team und unsere Arbeitsweise:

[Unser Team](#)

[Unser Arbeitsstil](#)

Bewerbungen von Stellenvermittlern werden nicht berücksichtigt und nicht beantwortet. Eingehende Dossiers von Stellenvermittlern werden unter Ausschluss der uns gegenüber geltend gemachten Allgemeinen Geschäftsbedingungen behandelt und begründen keine Provisionsansprüche.